

マンスリー料金

【ご利用料金】

2022年8月時点での料金です。

初期費用（利用料金 + 退去時クリーニング費 + 火災保険）			
利用料金	光熱費	退去時 クリーニング費	火災保険
ショート（31日～90日）：3,000円/日	賃料に含む	16,500円(税込)	2,840円～9,000円程度 料率、期間によって 金額に変動あり
ミドル（91日～210日）：2,800円/日			
ロング（211日～364日）：2,700円/日			
駐車場：350円+税/日（385円税込）	—	—	—

※ **マンスリー全室禁煙。**（喫煙によるヤニ汚れや清掃でとれないタバコ臭がある場合は、別途清掃費又はクロス張替え等の補修費用をいただきます。）

※ マンスリーご利用は**最低日数31日**からとなります。

※ **火災保険料は保険会社へ別途払いになります。**

【支払い方法】

原則一括払い。

中・長期間の場合は分割が可能です。ご相談ください。

【キャンセル・違約金について】

契約締結後、契約始期より遡って7日以内にキャンセルされる場合は、キャンセル料**11,000円**を支払うことで契約解除となります。

【返金について】

ご入金後の返金はいたしません。

※ お客様にて、お部屋のご利用を確実に決められてからのご契約をお願いいたします。

【延長について】

ご延長をされる場合は終期日の7日前までにお申し出ください。延長分の契約のお手続きをさせていただきます。（延長期間分の賃料支払いと火災保険の加入要）

※ 7日前のお申し出でも、既にご予約が入っている場合はご延長できません。

提出書類

【必要提出書類】

- 申込時：◎入居申込書 ご入居者様全員分
 - ◎公的身分証明書（免許証・保険証等） ご入居者様全員分
 - ◎保険会社から郵送された火災保険申込書は保険会社へ提出
- 契約時：◎契約書 ご利用されるお部屋戸数分

火災保険加入について

マンスリー利用のご契約時に、お客様に火災保険に加入していただくことが必須になります。基本、弊社から保険会社に依頼をします。保険会社からお客様に連絡が入りますので、お手続きはお客様ご自身でお願いいたします。

【火災保険の流れ】

- ① 入居申込書をご提出していただきましたら、入居申込書をもとに、弊社から保険会社に申請します。
- ② 申請後、保険会社からお客様にご本人確認のご連絡（電話）が入ります。
- ③ 保険会社からお客様のご住所へ火災保険の申込書が郵送されます。（※）
- ④ 申込書が届きましたら内容をご確認の上、必要事項にご記入いただき、速やかにご返送をお願いいたします。
- ⑤ 1週間～10日後にお客様のご住所へ火災保険のお振込伝票が届きますので、ご入金をお願いいたします。

契約書・火災保険等の送付先について

- ※ 契約書・火災保険は基本、入居申込書の「ご契約者」欄のご住所へ郵送いたします。
- ※ 単身で出張中のため自宅ご不在の場合や、ご契約からご入居までの期間が短くて、書類やお振込み伝票をお受け取りできない、もしくはお受け取りできる方がいない場合は、弊社までご連絡をお願いいたします。
- ※ 保険会社への火災保険のお手続き開始からお振込伝票が届くまでに2週間程度を要しますので、速やかなお手続きをお願いいたします。

ご契約お手続きの流れ



ステップ1 お問合せ

気になるお部屋を見つけたら

- ① お電話もしくはメールで**空室確認**のお問合せください。
 - ② ご希望の入居日で**お見積り**を承ります。（無料）
- ※ ご希望の入居日が空室と合わない場合でも、比較検討用にお見積り作成いたしますので
ご遠慮なくご相談ください。



ステップ2 お申込み

- ① お電話もしくはメールでお申込みを承ります。
- ※ お申込みが殺到する場合があります。その場合は、お申込み受付順になります。
- ② 「入居申込書」をメールもしくはFAX、郵送で送付いたします。
 - ③ **入居申込書**に必要事項をご記入の上、**公的身分証明書**と共に、メールもしくはFAX、郵送で
ご返送ください。（特にお急ぎの場合は、メールもしくはFAXでご返送ください）
 - ④ 入居申込書のお客様情報をもとに、**契約書**と**請求書**の作成をし、お客様に**郵送**いたします。

【火災保険の手続き】

- ① 入居申込書をもとに、弊社から保険会社へ申請をします。
- ② **申請後、保険会社からお客様へご本人様確認の連絡が入りますので**
ご対応の程よろしくお願いいたします。
- ③ 保険会社から申込書が郵送されますので、必要事項をご記入後、ご返送ください。
- ④ 振込伝票が届きましたら、**ご入金**をお願いいたします。



ステップ3 ご契約・ご入金

- ① 郵送で届いた**契約書**に必要事項の記入と押印をし、同封の返信用封筒で**ご返送**ください。
- ② 請求書に記載されている期日迄に、お支払い金額（一括もしくは分割）を、指定の金融機関に
ご入金ください。
- ③ 契約書とご入金を確認後、**鍵のご案内**をいたします。



ステップ4 入居

- ① 前日に室内清掃が入りますので、**ご契約日当日からのご入居**をお願いします。
- ② 立ち合いはございませんので、**鍵のご案内通り**にご入居ください。



ステップ5 退去

- ① **退去は、契約終期日の16時迄**にお願いいたします。翌日の朝の退室ではありませんのでご注意ください。
16時を過ぎる場合はお申し出ください。
- ② 立ち合いはございませんので、**お忘れ物ないよう**にご退去ください。

Thank you